



Governo Romano

**Asp** per il tuo futuro  
Programmi operativi nazionali  
per la formazione e l'occupazione

Ministero del Lavoro  
e delle Politiche Sociali  
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE  
ATTIVE E PASSIVE DEL LAVORO



**ATTO AGGIUNTIVO  
ALLA**

CONVENZIONE FRA DFP UMPA E FORMEZ PA  
PER LA REALIZZAZIONE DEL  
**PROGETTO**

**"VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE, BENCHMARKING E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI  
PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI"**

**PON "Governancee Azioni di Sistema",  
Obiettivo 1 - Convergenza [IT051PO006]  
Asse E- Capacità istituzionale  
OBIETTIVO SPECIFICO 5.3**

cl  
M

## ATTO AGGIUNTIVO

alla Convenzione sottoscritta in data 4 agosto 2010 tra la PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA e FORMEZ PA - CENTRO SERVIZI, ASSISTENZA, STUDI E FORMAZIONE PER L'AMMODERNAMENTO DELLE P.A., per la realizzazione del progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE, BENCHMARKING E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI" – PON "Governance e Azioni di Sistema" Obiettivo 1 - Convergenza [IT051PO006]

Il giorno 25 del mese di giugno 2012 in Roma, presso la sede del Dipartimento della Funzione Pubblica, sita in Via del Sudario, 49

### TRA

La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con sede legale in Roma, via del Sudario n.49, (Codice Fiscale n.80243510585), di seguito denominato "Dipartimento", rappresentato dalla dr.ssa Laura Massoli in qualità di Dirigente del Servizio per la Qualità ed il Customer Satisfaction Management - Ufficio per la Modernizzazione delle Pubbliche Amministrazioni - giusto Ordine di Servizio n. 1 del 13/02/2012

### E

Formez PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammmodernamento delle P.A. (C.F. n. 80048080636), con sede legale in Roma, viale Marx, 15, di seguito denominato "Formez PA", rappresentato dal dott. Carlo Flamment nella qualità di Presidente e legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede di Formez PA

### VISTO

- il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 5 luglio 2006, relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE) e s.m.i.;
- il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, dell'11 luglio 2006, recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di coesione e s.m.i.;
- il Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione, dell'8 dicembre 2006, che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e s.m.i.;
- il Quadro Strategico Nazionale (nel prosieguo: "QSN") per la politica regionale di sviluppo 2007-2013 elaborato dallo Stato Italiano in conformità con quanto previsto nel Reg. (CE) n. 1083/2006, di cui alla decisione della Commissione del 13 luglio 2007, C (2007) 3329 def.;
- il PON "Governance e Azioni di Sistema", Obiettivo 1 - Convergenza [IT051PO006], approvato con Decisione della Commissione europea C (2007) n. 5761 del 21 novembre 2007, la cui Autorità di Gestione, ai sensi dell'art. 59 del Reg. (CE) n. 1083/2006 è individuata nella Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione, Divisione III - ora Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro - del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (nel prosieguo: "AdG");
- la Convenzione del 6 marzo 2008 con cui l'Autorità di Gestione del PON ha delegato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica - le funzioni di Organismo Intermedio per la gestione dell'ASSE E - CAPACITÀ ISTITUZIONALE -

Handwritten initials and a small mark at the bottom right of the page.

Obiettivi specifici: 5.1, 5.2, 5.3, 5.5 e delle linee di attività in esse ricomprese, del PON "Governance e Azioni di Sistema" (FSE) 2007-2013 [IT051PO006];

- il D.P.R. 3 ottobre 2008, n. 196 che disciplina le condizioni di ammissibilità al cofinanziamento comunitario delle diverse tipologie di spese oggetto di rendicontazione alla Commissione europea, in esecuzione del Reg. (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione;
- l'Ordine di Servizio del Direttore dell'Ufficio per la Modernizzazione delle Pubbliche Amministrazioni (UMPA) n.1 del 13 febbraio 2012 con cui vengono conferite alla dott.ssa Laura Massoli le funzioni per la realizzazione delle attività connesse all'attuazione dell'Asse E "Capacità Istituzionale" Obiettivo specifico 5.3 del PON "Governance e Azioni di Sistema" e la sottoscrizione di convenzioni e contratti da sottoporre all'approvazione del Direttore dell'Ufficio medesimo;
- la Convenzione stipulata in data 4 agosto 2010 tra il Dipartimento e FormezPA per la realizzazione del progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE, BENCHMARKING E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI", per un importo pari a 2.300.000 Euro;
- il Decreto di impegno del Capo Dipartimento, n. 7 del 28 marzo 2011, per la somma di € 2.300.000,00 (duemilioneitrecentomila/00), per la realizzazione progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE, BENCHMARKING E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI " (FSE) 2007-2013 Asse E - Obiettivo Convergenza
- l'atto di proroga della citata Convenzione in data 20 giugno 2011, con il quale si autorizza la conclusione delle attività progettuali al 30 giugno 2012;
- l'opportunità di rifinanziare il progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE, BENCHMARKING E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI" nell'ambito dell'Asse E del PON "Governance e Azioni di Sistema", Ob. specifico 5.3, per un importo complessivo pari ad € 1.500.000,00;
- il Decreto di impegno del Capo Dipartimento, n. 3 del 6 marzo 2012, per la somma di € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00) per la realizzazione progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE, BENCHMARKING E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI " (FSE) 2007-2013 Asse E - Obiettivo Convergenza;
- il SI.GE.CO. adottato dall'O.I. DFP nell'ambito del PON "Governance e Azioni di Sistema" (FSE) 2007-2013

#### **PREMESSO CHE**

- FormezPA sta portando a termine gli interventi indicati nel suddetto progetto finalizzato a sostenere le amministrazioni delle Regioni Obiettivo Convergenza nell'individuazione e qualificazione delle competenze necessarie a garantire la gestione del ciclo delle performance, utilizzando sistemi appropriati di misurazione e valutazione delle prestazioni, al fine di migliorare la qualità dei servizi;
- Il progetto prevede attività diversificate di analisi e selezione di esperienze di riferimento, predisposizione di strumenti di comunicazione, valorizzazione e supporto alla definizione di Sistemi di misurazione e valutazione e Piani della performance e all'attivazione del Ciclo di

Al... 2

gestione della performance, per le amministrazioni comunali con popolazione tra i 20.000 e 250.000 abitanti;

- il Dipartimento, in virtù degli esiti positivi del progetto intende estendere le attività temporalmente e ad altri target di amministrazioni.

***TUTTO CIO' PREMESSO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE ATTO, SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:***

**Art. 1 – Oggetto**

1. Con il presente Atto Aggiuntivo che costituisce parte integrante della Convenzione sottoscritta il 4 agosto 2010, il Dipartimento affida a Formez PA la realizzazione di ulteriori attività relative alla attuazione del progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE, BENCHMARKING E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI" come descritte nell'allegato tecnico A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Art. 2 – Progetto esecutivo**

1. Entro 30 giorni dalla data di stipula del presente atto il Formez PA si impegna a modificare il progetto esecutivo approvato dal Dipartimento il 3/11/2011, con nota Prot. n. 54006, integrandolo con le attività descritte nell'allegato A.
2. Il progetto esecutivo così integrato sarà formalmente approvato dal Dipartimento entro 20 giorni dalla ricezione dello stesso. Qualora il progetto esecutivo presentato risulti sotto qualsiasi forma, inadeguato o insufficiente, Formez PA dovrà conformarsi alle indicazioni formulate dal Dipartimento entro 10 giorni dalla comunicazione delle stesse.
3. In mancanza degli adeguamenti richiesti, il Dipartimento potrà disporre la revoca totale o parziale dei finanziamenti disposti.

**Art. 3 - Durata**

1. Formez PA si impegna a realizzare le attività indicate all'art.1 entro il 30/06/2014, secondo la tempistica prevista nel progetto esecutivo di cui all'art.2 del presente atto aggiuntivo, in nome e per conto del Dipartimento.

**Art. 4 - Finanziamento**

1. Il Dipartimento corrisponderà a Formez PA, per l'esecuzione delle attività previste nell'allegato tecnico A al presente atto, un ulteriore importo di euro 1.500.000,00 di cui il 40% come quota comunitaria pari ad euro 600.000,00 a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE) ed il 60% come quota nazionale pari ad euro 900.000,00 la valere sul Fondo di Rotazione (FdR) di cui all'art.5 della L.183/87.
2. A titolo di prefinanziamento, sarà disposto un pagamento pari al 10% dell'importo di cui al comma 1, successivamente all'approvazione del progetto esecutivo di cui all'art. 2, previa presentazione di formale richiesta di erogazione da parte di Formez PA.
3. I pagamenti della restante quota di finanziamento saranno disposti nei tempi e nei modi previsti dall'art.7 della Convenzione sottoscritta in data 4 agosto 2010.
4. Per le relazioni tecniche sullo stato di avanzamento del progetto e la rendicontazione delle spese sostenute si farà riferimento, rispettivamente, alle attività descritte e al piano finanziario riportati nel progetto esecutivo di cui all'art.2.

### Art. 5 - Obblighi informativi, pubblicità e comunicazione

1. Formez PA agisce in nome e per conto del Dipartimento nelle relazioni con i soggetti destinatari degli interventi e con gli stakeholder. Il materiale cartaceo ed informatico elaborato nel corso della realizzazione del progetto è di esclusiva proprietà del Dipartimento. Ulteriori utilizzazioni e revisioni di tale materiale al di fuori di quelle previste nel corso delle attività progettuali, vanno espressamente autorizzate dal Dipartimento.
2. Formez PA nell'utilizzo dei materiali prodotti, nella loro eventuale divulgazione ed in genere nelle attività di comunicazione esterna, si attiene al corretto impiego dei loghi nel rispetto delle regole di utilizzo dettate dall'Autorità di Gestione ed in ottemperanza agli adempimenti in materia di informazione e pubblicità degli interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo ai sensi del Regolamento CE n. 1828/2006. In aggiunta alla disciplina sul diritto di recesso stabilita dall'art.11 della Convenzione del 4/08/2010, la non osservanza degli obblighi di cui ai commi precedenti da parte di Formez PA comporta il recesso del Dipartimento dagli impegni assunti con il presente atto.
3. Il presente articolo sostituisce l'art. 13 della Convenzione stipulata tra il Dipartimento e Formez PA in data 4 agosto 2010.

### Art.6- Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente atto aggiuntivo si rinvia alle clausole e modalità definite dalla Convenzione sottoscritta in data 04 agosto 2010 tra il Dipartimento e Formez PA.

PER IL DIPARTIMENTO DELLA  
FUNZIONE PUBBLICA

*dott.ssa Laura Massoli*



PER FORMEZ PA

*Dott. Carlo Flamment*



*Ch + M*

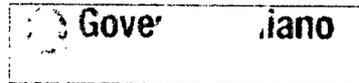


COMMISSIONE EUROPEA  
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE REGIONALI



*Ministero del Lavoro  
e delle Politiche Sociali*

DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE  
ATTIVE E PASSIVE DEL LAVORO



**Ae** per il tuo futuro  
i programmi operativi nazionali  
per la formazione e l'occupazione

**Programma Operativo PON Governance e Azioni di Sistema (FSE) 2007-2013  
Obiettivo 1 - Convergenza [IT051PO006]**

CONVENZIONE FRA DFP UMPA E FORMEZ PA  
PER LA REALIZZAZIONE DEL  
**PROGETTO**

**"VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE, BENCHMARKING E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI  
PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI"**

**PON "Governance e Azioni di Sistema",  
Obiettivo 1 - Convergenza [IT051PO006]  
Asse E- Capacità istituzionale  
OBIETTIVO SPECIFICO 5.3**

ALLEGATO TECNICO ALL'ATTO AGGIUNTIVO

*Handwritten signatures*

## QUADRO DI RIFERIMENTO

Il nuovo quadro economico e istituzionale rende necessario osservare i principi introdotti dal D.lvo 150/2009 come guida indispensabile per il miglioramento della performance delle amministrazioni pubbliche in termini di efficienza, produttività ed efficacia della pubblica amministrazione.

L'esperienza pregressa, acquisita attraverso la realizzazione di progetti relativi a tale ambito, ha dimostrato come nella maggior parte delle amministrazioni pubbliche non sia ancora consolidata una cultura della gestione della performance (performance management) e che anche nei casi nei quali siano presenti sistemi di pianificazione, programmazione e valutazione, manchino spesso i necessari collegamenti tra la pianificazione strategica, la programmazione operativa e la programmazione finanziaria; tra la valutazione della performance individuale e la performance organizzativa; tra la valutazione ed il monitoraggio dei risultati e la pianificazione da una parte e la rendicontazione dall'altra.

Esiste pertanto la necessità, soprattutto nelle amministrazioni delle regioni meridionali, di supportare l'implementazione di tali processi, attraverso lo sviluppo di competenze, la individuazione e disseminazione di pratiche promettenti realizzate dalle amministrazioni italiane e la valorizzazione delle esperienze più significative in una logica di *benchlearning*. Questo è tanto più vero in amministrazioni che erogano servizi diretti ai cittadini anche in considerazione del fatto che la politica italiana di sviluppo regionale (QSN 2007-2013) attribuisce un ruolo chiave proprio al miglioramento dei servizi essenziali per ampliare le opportunità degli individui e creare condizioni favorevoli per l'attrazione di investimenti privati. Per questo motivo sono stati fissati obiettivi di miglioramento in quattro ambiti strategici per le politiche di sviluppo regionale:

1. Istruzione
2. Servizi di cura per l'infanzia e gli anziani
3. Gestione dei rifiuti urbani
4. Servizio idrico integrato

I comuni, in particolare, devono tener conto di tali obiettivi nelle loro attività di pianificazione, programmazione e valutazione della performance. Indicazioni al riguardo sono state già fornite a quei comuni che hanno partecipato alla prima fase del progetto "Valutazione delle Performance, Benchmarking e Partecipazione dei Cittadini per il Miglioramento dei Servizi Pubblici", avviato operativamente a settembre 2010 e la cui chiusura è prevista a giugno 2012. Il progetto ha coinvolto nelle diverse linee di attività oltre 183 amministrazioni comunali e prodotto risultati significativi in termini di rafforzamento delle capacità di misurazione e valutazione delle performance e in termini di output previsti (oltre 60 Sistemi di Misurazione e Valutazione della Performance - SMVP- e Piani della Performance - PdP- sono in fase di chiusura) oltre che metodologie e strumenti di lavoro di sicuro interesse. Il target del progetto è stato rappresentato dai comuni dei territori Obiettivo Convergenza con popolazione tra i 20.000 e i 250.000 abitanti.

La metodologia di supporto introdotta, che ha alternato azioni di affiancamento individuale ad occasioni di confronto a livello regionale, è stata diversificata per i differenti contesti

organizzativi presenti nelle amministrazioni e nelle diverse regioni favorendo una maggiore capillarità dell'intervento.

Inoltre l'attività di analisi condotta su alcune amministrazioni del Centro Nord ha consentito di individuare metodologie, strumenti e modalità di confronto che possono essere rese fruibili ad altre amministrazioni e in differenti contesti.

I risultati sinora raggiunti e la necessità di completare il Ciclo di gestione della performance, hanno spinto, da un lato a proporre di estendere l'intervento ad altri target di amministrazioni, dall'altro, a proseguire l'azione di affiancamento delle amministrazioni già coinvolte.

## **IL PROGETTO**

### **Finalità generali e obiettivi specifici**

La presente proposta progettuale è finalizzata ad affiancare le pubbliche amministrazioni delle Regioni Obiettivo Convergenza nella definizione e attuazione del Ciclo di Gestione della Performance (da ora CGP) attraverso il rafforzamento delle competenze e la condivisione di strumenti e metodologie già sperimentate.

Obiettivi specifici del progetto sono:

- sostenere i comuni tra i 20.000 e i 250.000 abitanti che hanno partecipato al progetto e messo a punto il SMVP e il PdP nella fase di monitoraggio e valutazione fino alla stesura della relazione sulla performance;
- affiancare nuove amministrazioni (comuni capoluogo, università, gestioni associate di servizi) delle Regioni Obiettivo Convergenza nell'individuazione e qualificazione delle competenze necessarie a garantire l'attuazione del CGP, patrimonializzando l'esperienza già realizzata e verificando la validità della strumentazione e delle metodologie predisposte nella prima fase del progetto;
- individuare modalità di cooperazione in rete tra amministrazioni "virtuose" del Sud e delle altre regioni d'Italia per lo sviluppo dei sistemi di performance management.

### **Le attività previste**

Di seguito sono dettagliate le attività disciplinate dall'Atto aggiuntivo alla Convenzione tra DFP e FormezPA, che integrano le linee di attività già previste nel progetto esecutivo:

#### **Linea 1**

*1.a Definizione e realizzazione del percorso di review del CGP in amministrazioni con diverso livello di sviluppo.*

L'attività, che si basa sulla metodologia già utilizzata nella convenzione -madre, consiste in:

- selezione delle amministrazioni da coinvolgere (in un numero massimo di 20) tra i comuni capoluogo, le università e le gestioni associate che abbiano già avviato - con diversi livelli di sviluppo - il Ciclo di Gestione della Performance (CGP)

- realizzazione del percorso di review del CGP, considerato integralmente sino alla predisposizione della Relazione della Performance (RdP), nelle amministrazioni selezionate, e relative raccomandazioni di miglioramento
- individuazione di leading practice, e lezioni apprese da utilizzare nel percorso di affiancamento di cui alla Linea 2

### 1.b Mappatura dei sistemi di Performance Management e RoundTable

L'attività prevede per i Comuni capoluogo di Provincia selezionati nell'ambito del Progetto tra quelli con i sistemi di performance management più evoluti:

- la mappatura dei sistemi di performance management per analizzarne gli sviluppi
  - la realizzazione di *RoundTable* rivolti a Direttori Generali /Segretari Generali, finalizzati a condividere esperienze, scambiare idee e avere la possibilità di confrontarsi con le tendenze emergenti in ambito accademico ed internazionale nonché trovare soluzioni ai problemi che vengono affrontati nella gestione della loro amministrazione.
- Supportati da esperti i *RoundTable* consistono nella realizzazione di incontri periodici a livello nazionale.

## Linea 2

### 2.a Azione di affiancamento nel monitoraggio, nella valutazione e nella rendicontazione della performance

L'attività è rivolta ai comuni tra i 20.000 e i 250.000 abitanti già coinvolti nella Linea 2 del progetto "Valutazione delle performance, Benchmarking e Partecipazione dei Cittadini per il Miglioramento dei Servizi Pubblici" che hanno predisposto il SMVP e il PdP. Si propone di rafforzare le competenze, nella fase di monitoraggio e valutazione interventi della performance e di supportare i comuni nella predisposizione della RdP. Particolare attenzione sarà dedicata al raggiungimento degli obiettivi di servizio già individuati nel PdP.

Con il supporto di esperti territoriali nelle 4 Regioni Ob. Convergenza si prevede:

- la realizzazione di incontri regionali di confronto e scambio tra i comuni aderenti e per il trasferimento di metodologie e tecniche di monitoraggio e valutazione degli interventi;
- il supporto a distanza nella fase di attuazione degli interventi;
- il supporto in modalità *one to one* dei comuni partecipanti;

### 2.b Azione di affiancamento nell'utilizzo integrato degli strumenti per l'attuazione del CGP

L'attività prevede azioni di condivisione di *know-how* e di affiancamento con l'obiettivo di supportare nuove amministrazioni nell'attuazione del CGP e nella predisposizione del SMVP e del PdP 2013.

Si tratta di un'estensione del progetto "Valutazione delle Performance, Benchmarking e Partecipazione dei Cittadini per il Miglioramento dei Servizi Pubblici", basata sul ricorso alle metodologie di intervento già utilizzate, fatti salvi i necessari adattamenti, che verranno indirizzate ad un nuovo target di amministrazioni.

In particolare si prevede il coinvolgimento di:



- comuni capoluogo di provincia
- università, previa verifica del regime di applicazione del D.lvo 150/2009

E' prevista inoltre la possibilità di verificare l'applicabilità del modello di affiancamento anche alla gestione associata di servizi da parte dei comuni, con particolare riguardo agli obiettivi di servizio previsti dal QSN 2007 - 2013.

Nell'ambito di questa azione si prevede:

- la realizzazione di un'indagine conoscitiva sullo stato di attuazione del D.lvo 150/2009, nelle amministrazioni target;
- l'affiancamento in presenza da parte di team di esperti a gruppi di lavoro costituiti nelle singole amministrazioni e a cluster di amministrazioni;
- incontri territoriali di condivisione sulle attività in corso di realizzazione;
- la valutazione tecnica finale delle esperienze realizzate e relative raccomandazioni.

L'assistenza fornita alle amministrazioni prevede anche in questo caso un supporto specialistico all'attuazione del CGP a partire dall'analisi degli strumenti in essere e della documentazione già predisposta con particolare riguardo alla definizione del:

- sistema di misurazione e valutazione della performance;
- PdP
- sistema di monitoraggio e rendicontazione (RdP);

L'impegno per le amministrazioni partecipanti consiste in:

- una fase di autodiagnosi e verifica dello stato di salute dell'organizzazione e dei suoi sistemi di misurazione, controllo e valutazione della performance organizzativa,
- una fase di miglioramento finalizzata a rivedere il funzionamento dei sistemi e a colmare i vuoti in termini di competenze e processi esistenti nelle strutture organizzative,
- una fase di elaborazione e messa in opera del Sistema di Misurazione e Valutazione nonché del Piano della performance.

Gli strumenti e i prodotti predisposti ed utilizzati nell'ambito della prima fase del progetto "Valutazione delle Performance, Benchmarking e Partecipazione dei Cittadini per il Miglioramento dei servizi Pubblici" saranno utilizzati come riferimento anche in questa fase di lavoro opportunamente rivisti e personalizzati in considerazione delle diverse caratteristiche delle amministrazioni aderenti all'iniziativa. Un'attenzione particolare verrà dedicata agli obiettivi di servizio.

### *2.c Valorizzazione dei risultati e comunicazione*

Tutte le attività che si prevede di realizzare in questa fase saranno supportate da azioni di comunicazione orientate a promuovere la conoscenza del progetto e dei suoi risultati presso le amministrazioni e presso gli stakeholder, in ambito regionale, nazionale ed internazionale.

Una parte di tale comunicazione si realizza attraverso:

- incontri regionali di valorizzazione delle esperienze e dei risultati del progetto organizzati in collaborazione con le amministrazioni partecipanti che portano a termine con successo i percorsi di supporto e monitoraggio;

*Al* *M*

- predisposizione di un piano editoriale relativo alla messa a punto di contenuti specialistici da divulgare attraverso newsletter e siti istituzionali tematici e non  
Un'altra parte si realizza attraverso il Portale per una Pubblica Amministrazione di Qualità (PAQ)

Il Portale PAQ continuerà a supportare le attività del progetto valorizzandone gli strumenti e le metodologie attraverso azioni di comunicazione mirate e strutturate rivolte alle amministrazioni interessate e ai principali stakeholder istituzionali.

Il portale fornirà supporto attraverso:

- la realizzazione di aree riservate, forum e chat finalizzati a favorire la collaborazione a distanza;
- la newsletter mensile dedicata alle attività del progetto e a valorizzare il lavoro delle amministrazioni partecipanti;
- focus e approfondimenti mirati alla valorizzazione dei prodotti e degli output del progetto;
- l'aggiornamento dei contenuti della sezione dedicata al progetto;
- la realizzazione di banche dati e consultazione online;

Saranno realizzati eventi di rilievo nazionale.

### **Modalità attuative**

I percorsi individuati relativamente alle attività 2a e 2b prevedono la costituzione di task team territoriali costituiti da:

- un referente regionale che coordina e segue i lavori degli esperti impegnati sui territori con le amministrazioni;
- esperti territoriali per ciascuna regione che supportano le amministrazioni partecipanti nella definizione del SMVP e del PDP;
- segreterie regionali di supporto all'attività degli esperti.

L'attività 1.a viene realizzata con esperti che svolgono attività di review (attraverso incontri in loco) nelle amministrazioni (delle regioni del centro nord) più avanzate.

L'attività 1.b viene realizzata con il supporto di esperti, termini che effettuano la mappatura e propongono approfondimenti tematici.

L'attività 2.c prevede la realizzazione di eventi regionali, la predisposizione di contenuti specialistici e il consolidamento della redazione e la prosecuzione delle attività di comunicazione esterna attraverso:

- la veicolazione dei contenuti informativi attraverso il portale;
- l'alimentazione e l'aggiornamento della sezione dedicata al progetto;
- la progettazione e la realizzazione di un nuovo piano editoriale.

### **Destinatari**

I destinatari del progetto sono:

- circa 80 comuni che stanno completando la definizione del piano della performance
- 25 comuni capoluogo di provincia
- 23 università
- gestioni associate di servizi dei comuni che decideranno di aderire

Al  
PAQ

**Risultati attesi**

- Almeno 40 relazioni della performance
- Almeno 40 tra sistemi di misurazione e valutazione e della performance e piani della performance

24 mesi (fino a giugno 2014)

**Importo finanziario**

Attività 1: € 350.000

Attività 2: € 640.000

Attività 3: € 60.000

Attività 4: € 150.000

Direzione e valutazione: € 150.000

Spese generali: € 150.000

Totale finanziamento: € 1.500.000

Al. 24